

Organiseren van de **vernieuwde** activiteit 'Opfrissing wegcode' door een kwb afdeling

Wat?

Deze activiteit omvat een opfrissing van de kennis van de wegcode voor de deelnemers. Duur van deze activiteit is twee uren.

Deze activiteit kwam tot stand dankzij een samenwerking tussen de Vlaamse stichting Verkeerskunde en kwb dienst rijbewijs.

Inhoud van de activiteit

Een belangrijke voorwaarde om een goede, veilige bestuurder te zijn, is een voldoende accurate kennis van de wegcode.

Deze voordracht is erop gericht de kennis van de wegcode op te frissen. Ook worden de laatste wijzigingen in de wegcode overlopen.

Er wordt een presentatie gegeven van ongeveer twee uur, (exclusief pauze!).

Tijdens en na de presentatie wordt tijd uitgetrokken om de deelnemers de kans te geven vragen te stellen aan de lesgever.

Lesgevers zijn instructeurs die door departement mobiliteit erkend zijn als lesgever. Zij zijn allen ervaringsdeskundige in rijopleidingen.

Benodigheden voor deze activiteit

Om deze activiteit te organiseren, dient de organiserende afdeling te zorgen voor:

- Geschikte zaal. De capaciteit moet voldoende zijn in functie van het aantal aanwezigen.
- Er dient een laptop (Windows!), een beamer en projectiescherm (of witte muur) aanwezig te zijn.

De lesgever zorgt voor de PPT-presentatie op USB-stick. Sommige lesgevers werken met een eigen laptop.

Denk ook even na over:

- Zorg voor een aangename aankleding van het lokaal (kwb-vlag, flyers rond komende activiteiten, ...)
- De organiserende afdeling kan een voorwoord brengen (**maximum 5 minuten**) met korte schets van kwb, de plaatselijke afdeling en komende activiteiten.
- We adviseren geen pauze te voorzien tijdens de workshop. Voor en na de workshop kan de mogelijkheid geboden worden een drankje aan te kopen. Indien wel een pauze wordt voorzien, zal de duur van de activiteit verlengd worden met de duur van de pauze.
- De organiserende afdeling kan een drankje aanbieden.
- De organisator is een half uurtje op voorhand aanwezig zodat de lesgever voldoende tijd heeft om alle praktische voorbereidingen te treffen.

Deelnameprijs

De organiserende afdeling bepaalt de deelnameprijs met een **maximum van €5,00** voor kwb-leden en maximum €10,00 voor niet leden.

De organiserende afdeling staat in voor het ontvangen van de deelnamegelden.

Geadviseerde deelnameprijs:

- Maximum **€3,00** voor leden van kwb en Gezinsbond
- Maximum **€5,00** voor niet leden





Kostprijs

Kwb-afdelingen betalen voor deze activiteit "Opfrissing wegcode" **€60,00 (ALL-in)**.

Het afzeggen van een geplande activiteit kan zonder kosten tot 7 kalenderdagen voor aanvang van de activiteit door een mail te sturen naar kwb dienst rijbewijs op rijbewijs@kwb.be.

Bij afzegging van een geplande activiteit minder dan 7 kalenderdagen voor aanvang van de geplande activiteit, is een vergoeding van €60,00 (all-in) verschuldigd.

Aantal deelnemers

Het minimum aantal deelnemers is 10, het maximum aantal deelnemers is vastgelegd op 30 deelnemers. Bij minder dan 10 deelnemers kan de activiteit niet doorgaan!

We adviseren te werken met inschrijvingen zodat de organiserende afdeling zicht heeft op het aantal deelnemers!

Aanvragen van de activiteit

Wil je de activiteit 'opfrissing wegcode' organiseren? Volg deze stappen en we helpen je op weg.

1. Je doet een aanvraag via het aanvraagformulier op het online platform van kwb rijbewijs (www.kwb.be/rijbewijs). Je vindt dit aanvraagformulier op de contactpagina. Kies het aanvraagformulier voor kwb afdelingen! Je vermeld je afdeling en de locatie waar je de Opfrissing wegcode wil organiseren. **Geef zeker je voorkeurdatum op. Je kan tevens drie alternatieve data opgeven. Geef ook het startuur op. Bij Opmerkingen vermeld je de deelnameprijs die je wenst te vragen. Vergeet hierbij geen onderscheid te maken tussen leden en niet-leden. Wanneer het aanvraagformulier correct ingevuld en verzonden is, krijgt u hiervan onmiddellijk een melding via de website en via e-mail.**
2. De activiteit moet minstens twee maanden op voorhand aangevraagd worden.
3. Kwb dienst rijbewijs koppelt een erkende lesgever aan jouw activiteit, rekening houdend met de opgegeven data. Je ontvangt een bevestiging van zodra een lesgever gevonden is. Bij deze bevestiging geven we het

registratienummer van de Opfrissing wegcode. Dit nummer dien je te gebruiken bij elke communicatie over deze activiteit.

4. Je kan de activiteit organiseren. Kwb dienst rijbewijs bezorgt jou een (uniforme) flyer die je kan gebruiken als promo op uw website, FB-pagina, plaatselijke krantje, plaatselijke nieuwsbrief, enz.

Op deze flyer staat de link naar de website waar deelnemers meer info kunnen vinden alsook het mailadres van de organiserende afdeling via dewelke deelnemers kunnen inschrijven.

De organiserende afdeling bezorgt de deelnemers een mail met bevestiging van de inschrijving en de betalingsgegevens.

De organiserende afdeling staat in voor het ontvangen van de deelnamegelden.

5. Kwb dienst rijbewijs zorgt voor nationale promo (website, FB, RAAK, Visie, ...).
6. De organiserende vereniging verzorgt de plaatselijke en regionale promo.
7. Je verzorgt de zaal en aankleding van de zaal. Je ontvangt de deelnemers en begeleidt de activiteit (voorwoord en drankje).
8. De lesgever verzorgt de presentatie.
9. Na afloop van de activiteit bezorgt VSV de organiserende afdeling een factuur twv €60,00 (All-in).
10. VSV betaalt de factuur van de lesgever.

Vragen?

Heb je nog vragen?

Je kan terecht bij je ondersteuner of bij dienst rijbewijs van kwb op rijbewijs@kwb.be